

DIRECTOR NACIONAL  
DE  
EDUCACION SUPERIOR

CIRCULAR N° 10  
ASUNTO: Questiones diversas de OR  
GANIZACION Y GESTION educ  
ativa.  
DESTINO: Escuelas Normales Super  
iores, "

Buenos Aires, 11 de Mayo de 1988.

Destinado(a) colega:

Esta circular, como podrá apreciarlo de inmediato, va destinada a las Escuelas Normales Superiores involucradas en la Resolución Ministerial N° 550/SS (Aplicación del Nuevo Curriculum NA) destinada a las Escuelas Normales Superiores (Aplicación NA), sin embargo, fue la Formación de Maestros de Maestros de Bachillerato que posteriormente se incorporaron al conjunto de las que realizan la experimentación.

Al respecto quiero señalar que:  
1. Desde ahora y por imperio de la citada Resolución Ministerial de las escuelas dependen de esta Dirección Nacional. Con ello que se proclama superada la escisión - a nuestro juicio indebida - que se produjo en 1984 cuando se crearon DINEM y DINES. Esto quiere decir que ya no recibirán supervisión (antigua visita de inspección) / de parte de los supervisores y técnicos de educación media. La / supervisión la realizará la DINES con su propio personal a par / tir del criterio de que la institución como tal constituye una / totalidad orgánica, en permanente transformación, integrada e integral; con un estilo de trabajo que le da identidad dentro de la multiplicidad de aspectos diferentes y dinámicos que contribuyen a lograr esa identidad. Entendemos que el supervisor es "un animador", dispuesto a asesorar la tarea de los grupos o organismos que operan en cada establecimiento. Entendemos que el supervisor primero la estructura total, después las partes integrales y con esa percepción ser capaz de enfocar el tratamiento de los

///2. emergentes, los problemas, etc., que surjan de la "vida" de dicha institución.

2. En cuanto al sistema departamental a que hace referencia la misma Resolución, es preciso entender que, básicamente, el departamento como organización no pierde de vista el ntodo orgánico / al que acabamos de hacer referencia. Un departamento que, según el dicho popular, "nunca rancho aparte" generaría serios tornos. Para evitarlos se han ensayado diversos procedimientos (coordinación, co-sobierno, programas de participación activa, etc), algunos con éxito, otros, hay que reconocerlo, con total fracaso. Por lo tanto, el nuevo currículum corre el riesgo de ser "letra muerta" si esta organización departamental no se ajusta a un proyecto de permanente consulta, participación y acción singular que lo enriquezca, es decir: adecuado a cada escuela / pero destinado a la formación de futuros docentes, donde cada uno aporte su cuota y todos el monto. En ese sentido, y de acuerdo con el nuevo organigrama, cada Departamento deberá:

Edades	3,4,5	6,7,8,9,10,11,12	13,14,15	16,17,18,19	Formación Docente
Educación Inicial	Educación Primaria	Educación Secundaria (Ciclo Básico)			
Departamentos					
Directivos	1	2	3	4	
Vicerrector(a)					
Rector(a)					

2.1. El Departamento de Educación Inicial (denominación actual, a nuestro juicio más correcta que la antigua "enseñanza pre-escolar" "pre-primaria", o bien "jardín de infantes")

///

- ///3. aparece en el organigrama como parte orgánica de la institución, destinado a dar respuestas a:
- las demandas sociales de educación temprana, complementaria
  - b) la formación de los docentes que cursan estudios en la bien conocidas, de la familia, y

b) la formación de los docentes que cursan estudios en la Escuela Normal.

Integran este Departamento las(los) maestras(os), especializadas(dos) en este tramo de la educación no importa su / títulos, las (los) maestras(os) especializadas(os) en diversas áreas de expresión y los maestros auxiliares. Lo dirige un docente de la especialidad con la categoría de director, acompañado por Vicedirectores en el número que el "conjunto" justifique. En términos generales, el alumnado del Departamento de Educación Inicial se agrupa en secciones / de 3, 4 y 5 años con un número -término medio- de 20 alumnos (varones y mujeres) en cada sección.

2.2. El Departamento de Educación Primaria, que llamaremos básica es, también, parte orgánica de la Escuela Normal Superior y contribuye a la continuidad de la escolarización del niño. Como respuesta a los requerimientos sociales en general y de formación de docentes, participa de las políticas globales e integrales en que se involucra la institución. Integran este Departamento las(las) maestras(os) especializadas(os) en este tramo, cualquiera sea su título (Maestra/o Normal Nacional, Maestra/o Normal Provincial, Profesora/r de Educación Primaria, Profesora/r Superior / de Educación Primaria u otros) y las(os) maestras(os) "especiales" que atienden áreas específicas y trabajan en equipo con aquellos. La dirección la desempeña el docente designado reglamentariamente para ello, a quien acompañan un número adecuado de vicedirectores (tradicionalmente se les llama Regentes y Subregentes del Departamento de Apli cación. La Resolución Ministerial N° 530/88 dispuso modificarlo).

///

///4.

Los niños a los que se brinda "educación preescolar" (7 años) no ubican entre los 6 y 12 años de edad expresión escrita (6 años) (cabe observar que la Ley 1.420 estableció una "etapa obligatoria" -expresión que se compaginó con el término "edad escolar" en muchos países llamaron hoy, "educación general básica"- la que se debía impartir entre 7 años cumplidos y 14).

2.3. El Departamento de Ciclo Básico (común a la educación secundaria) participa de la naturaleza y de los objetivos comunes a los demás ciclos que, con suya denominación, figura en los planos de Estudio (Curricula) de las Escuelas de Bachillerato Media del Sistema nacional. Ciclo que hace con el proposito de abordar, además de la apropiación y reconstrucción / círculo del saber, la orientación integral del adolescente. Forman parte de este Departamento los docentes, cualquiera sea su título y/o especialidad, que educan este tramo del proceso de formación del joven. Cuando decimos los docentes incluimos, tal como lo indica la pluralidad de la expresión, a los preceptores, asesores pedagógicos, psicólogos y demás profesionales que haya incorporado la Escuela. La Dirección de este Departamento la ejerce uno de los Vicerrectores (cuando haya más de uno; preferentemente el de menores antigüedad en la docencia) hasta que el Estatuto incluya el nuevo cargo. La población adolescente que cursa este ciclo, transita teóricamente entre los 13 y 15 años de edad.

2.4. El Departamento de Formación Docente, que por lo demás sigue por los criterios y normas de la educación llamada superior o terciaria, tal como su nombre lo indica, tiene como proposito la formación de un profesional con identidad adquirida a la luz de propósitos y valores establecidos en la currícula respectiva. Cabe observar que este Departamento articula internamente, con la diferencia de los demás, se articula internamente, cinco Secciones (Ciencias del Lenguaje/Ciencias Sociales// Ciencias Naturales/Ciencias Matemática/Ciencias de la Educación) con sendos Jefes elegidos periódicamente. Demás //

///

11/5.

está decir que integran las secciones -y por ende el Departamento de Formación Docente- los profesores, Jefes y auxiliares de cualquiera de los Planes de Estudio, sin distingo de turnos u horario en los que desempeñan sus tareas. En el momento actual y por un corto tiempo coexistirán dos Planes:

- 1) "Profesores en Educación Primaria" (1973), y
- 2) "Maestros de Educación Básica" (1988).

La dirección la desempeña el Vicerrector de más antigüedad donde lo hay, o en su defecto el Regente de Estudios Superiores. Si no existiera dotación de tales cargos en la planilla, y hasta tanto el Estatuto incorpore el mencionado cargo de Director del Departamento de Formación Docente, el Rector de Establecimiento ejercerá esas funciones de regalo.

Aún corriendo el riesgo de sobreabundar en cuestiones menudas, quiero insistir en que la tarea del Regente de Estudios Superiores es, básicamente, la de un orientador pedagógico. Se espera de él que aprenda a desempeñarse creativamente dentro de la estructura del Departamento, ejerza o no las funciones directivas del mismo, en modo especial asesorando en la reconstrucción permanente de los programas, unidades, sistemas de evaluación y otros.

3. Con respecto al gobierno de estas Escuelas Normales Superiores involucradas en el nuevo Plan, quiero decir que esta Dirección Nacional espera recibir sugerencias en favor de una posible co-gobierno ejercido por docentes, estudiantes y miembros de la comunidad. El propósito es corregir el modelo de "conducción" unipersonal, tantas veces criticado por los defectos que se le han señalado, con un modelo donde la cooperación y la adecuada distribución de las responsabilidades se refleje en una nueva dinámica.

4. En cuanto al "Sistema de Evaluación, Clificación y Promoción", se hace necesario tener en cuenta lo siguiente:

///

116.

4.1. El Departamento de Educación Inicial realiza evaluaciones

genéricas, de orden global. No califica saberes sino, más bien, procesos de socialización, respuesta afectiva (madurez emocional, etc.) y cognición en su aspecto básico, sincretico, de correspondencia con el citado proceso de socialización en sus vertientes interactiva y transferencial. Por lo demás, desde siempre, al igual que en "jardín de infantes" este Departamento ha venido promoviendo al niño de manera automática y en función de la edad cronológica, de una sección a otra. Este procedimiento nada tiene que ver con el "rendimiento escolar" ni la tradicional "enseñanza graduada", por cuanto su objetivo es otro. Lo mismo hace al momento de transferir a los pequeños al Departamento de Educación Primaria. Esta transferencia se hace transfiriendo el legajo individual, en el que se incluye la nota de aceptación del familiar responsable, recabada en noviembre y donde dice si el chiquitín continuará en la Escuela o no. Esto evita la ruptura del proceso que simboliza el trámite altamente burocratizado de la nueva inscripción, como si se tratara de otra escuela (El argumento del pago de la Cooperadora, al que va ligada la resistencia que preveo, no vale). Lo trataremos en otra circular).

4.2. El Departamento de Educación Primaria comienza este año el ensayo de un sistema de calificación acotado al carácter cualitativo de la evaluación del rendimiento, respuesta oportunamente por Resolución Ministerial N° 136/86, pero introduciendo cinco categorías o niveles de logro. Esto, ligado a la experiencia de "Promoción Automática y Recuperación en Proceso" que venimos implementando en la totalidad de las Escuelas Normales Superiores (experiencia que se piensa comparar con Colombia, único país latinoamericano que, con el nuestro, promueve automáticamente a los alumnos de 1º a 5º grado (total de grados primarios en aquel país). Cabe observar que no hace recuperación en proceso).

117.

Las Clase<sup>s</sup> regulares NroN. 3 y 8 del presente año, introducen la variante, no solo del sistema de calificación, sino tambien un nuevo modelo de boletín de calificaciones, diagrama

do por área.

4.3. El Departamento de Cielo Manteo mantiene, por ahora, los planos de estudio vigente en las vacueltas de enseñanza más dia<sup>n</sup> que forman bréveles y el mismo sistema de evaluación que

ellos, calificaciones y promoción.  
4.4. El Departamento de Formación Docente, por su carácter de departamento de educación superior debe aplicar las normas no<sup>m</sup> mas que se apliquen en las carpetas de los Institutos de ese nivel. (La calificación es de 1 a 10 puntos. Si no se usara este sistema, nuestros graduados tendrían problemas al presentar sus certificados analíticos de estudios de magisterio ante las Juntas de Claustros, organizadas que tienen en cuenta, por Reglamento los promedios numéricos del área pedagógica de cada postulante).

Llegado con estas cuestiones, me permito decir que la lectura detallada de las Circulars NroN. 6, 21 y 31/87 permitirá entender lo siguiente:  
A) Que cada docente debe responsabilizarse de registrar,

B) Que no hay repitencia. El alumno tiene derecho a repetir las evaluaciones. Como la abstenencia es obligatoria en clase malo para los casos que autorice el Consejo Directivo (enfermedad tránsitoria, problema de orden de clase, o razones de trabajo) el curado permite que el alumno mantenga su derecho por el término de 24 meses el alumno mantenga su derecho por el término de nuevo, con tribunal o sin él, oralmente

En el punto anterior, también mencionamos que la medida de actividad física es una medida que incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre. La actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre. La actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre.

Por lo tanto, la actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre.

ii)

Dado que la actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre, la actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre. La actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre. La actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre.

Por lo tanto, la actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre. La actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre. La actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre.

Por lo tanto, la actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre. La actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre.

Por lo tanto, la actividad física realizada en el trabajo incluye tanto la actividad física realizada en el trabajo, como la realizada en el tiempo libre.

11/01

Algunas nupias donde que los Universitarios que dieron sus están  
formalizados, abiertos y el resultado por el supuesto valor que tiene la  
la fotografía, siendo más que el resultado de la fotografía espléndido.  
Porque en el informe, con todos beneficiamente a favor de la Presidenta  
que trabajaron de acuerdo a sus intereses, que sean facti-  
tiva en fotografía de fotografía no procedió, que sea facti-  
tiva y como visto, adecuado a la situación regional. En  
todo caso los resultados de investigación previstos, han  
llegado, dando tiempo, a las áreas de conocimiento y  
tradiciones a las condiciones en educación formal y educar  
ellos los procedimientos.

Para terminar quisiera decir que, en favor de la descentra-  
lización y la descentralización debe ser establecida, espero que  
descentralizaciones, docentes y alumnos, a través del Consejo Di-  
rectivo, tienen de dirigir y controlar esa concepción eau-  
xiliar, para que las autoridades locales que no ameritan, pas-  
tidad de resultados profesionales buenas Alreas. En ese sentido,  
en nada, que son autoridades en buenas Alreas. En ese sentido,  
el es beneficiaria por la éllos otra política de una condue-  
ción económica democrática, nadie pierde autoridad moral  
por el principio hecho de tener que revisar sus ideas o sus  
modos de proceder. Al contrario,

Al finalmente,

01/01/01

*Miguel M. Martínez*  
Dir. Oficina Nacional  
de Educación Superior