



LA RIOJA, 25 DE FEBRERO DE 2025.-

SEÑOR/A:

ESPEJO GABRIELA NANCY - DNI Nº 26.852.834

PRESENTE

	Comunico a U	Jd., que en el día de	la fecha,
ha sido designado/a comoMAE	STRO DE GRA	DO ESC. COMUNE	Stular en
la Escuela N°394			••••••
Categoria 1° Ubicación IA	de la Loc	alidad	
LA RIOJADa	epartamento CAP	ITAL	*********
en vacante por Jub/GAITAN RO	OMINA DEL CA	RMEN - TT	
de acuerdo al resultado del Con	eurso de Ingre	eso a la Carrera l	Docente.
Convocado por Resolución Mini	sterial Nº 1606	i/24. Acto administr	ativo de
convalidación en trámite.		\bigcap	
Dia. Chronela R. Civila DIRECTORA RAL. DE DESFACHO MISTERIO DE EDUCACIÓN PROUNICIA DE LA RIOJA	DEFOUCACIÓN	Ing. ARIEL WARTINEZ FRA	ANCÉS

ACLARACION Espera Salvela

D.N.L. Nº 26 852 834

MINISTRO DE EDUCACION PROVINCIA DE LA RIOJA





ANSES

Constancia de CUIL/CUIT

Emitida el: 05/03/2025 a las 19:00 hs Fecha de alta: 28/05/2002

Titular
ESPEJO GABRIELA NANCY

Documento DU 26852834

CUIL/CUIT 27-26852834-8

Recordá que solo podés tener un único CUIL/CUIT. Esta constancia no tiene vencimiento y es GRATUITA.

"La presente no requiere autenticación con sello y firma de un agente de ANSES." - Art. 1 - Res. DE 76/2009

	Minister .	80	de	6	in a	ció	886					1	PL	AR	IILLA	DE	DECL	ARA	CIÓN	JURADA DE CARGOS
LARIOJA											[]	1		= T-	105				5	12685283419
τų	po de Documento D.N	1.1	×	L.I	E	L.C			² Número de Docum	ento	1	6	0	>	- 88	ч ш	Númer	o de C.U	1,1.L: [C	7268528311905
³Aŗ	Apellido y Nombre: ESPEJO Cathonela Mancy																			
4	5		6		7	8	9	10	- 11	12	13	14	15	16	17	17	17	17	17	
D	Dependencia o Establecimiento		Feeh		Cod Cargo	AG	CR	Ant.	Asiguatura o denominación del Cargo	н	N	С	D	т		Martes		Jueves	Viernes	FIRM DEL
A	Esc. 394 San Jose de Calogna	5	3	22	Doz	D	T	19	Maestra de Grado	20	Р	10	В	τ	14:00	18:10	18:10	18:10	18:19	Scores Studen
	ESC. 248 Francisa G. Hamps	ol	B	20	Doz	D	2	19	Maesta de Gado	20	P	10	A	M	12:10	800	12:10	12:10		San loss and later
۳	- restriction of the second	Γ																	1	ESCUCIA IN 248
		Γ		Γ						П		Г							1	ALERT SEA G BERROOM
H		T	Г				<u> </u>			П		Г							1	
-		\vdash	-	-			-			П		T							,	(La 2-10)
H		-	-	H	-	-	-	-		1		T	H	\vdash						
L		\vdash	-	-		-	-	-	·	-		\vdash	-	\vdash		_	_			
L		1	L	╀	_	╀-	+	\vdash		+		-	\vdash	-					-	
_		L	1	Ļ		L	-	-	`	-	_	┞		-	-	-			-	
L		L	L	L	_		L	_		1	L	-	_	L	 			-		<u> </u>
-											L	L	L	1					<u> </u>	
Г																			1	
19	¹⁹ Es Jubilado/a: → Fecha de Jubilación: → Fecha de Jubilación: F2																			
					L								·.		A			2		Ver instructivo al dorso →

5	de Marzo	de 20_25
CHICAGO	5	5 de Marto

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos; de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinaria, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.

Firma del Agente

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

"La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida".

- ** Se deberá completar en una fila (1 rengión) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento.-
- 1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
- Consignar número de Documento exacto.
- 2 BIS Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)
- 3. Consignar Apellido y Nombre completo.
- 4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
- Cousignar Nombre del Establecimiento Educacional donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.yT.
- Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
- 7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
- 8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
- 9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S-suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
- 10. Consignar antigüedad.
- 11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
- 12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
- 13. Consignar nivel en caso de ser docente (M-medio, S-superior, I-inicial, P- primario)
- 14. Consignar en números el curso o grado.
- 15. Consignar la división del curso o grado.
- 16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
- 17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
- 18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
- 19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
- 20. Consignar fecha a partir de la cual esta jubilado.
- 21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
- 22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.

Acto Nº04 Esc. Nº 394 San José de Calasanz La Rioja - Capital