

**DESIGNACIÓN DOCENTE**

Señor/a Profesor/a:

**AVILA LORENA MICAELA**

DNI N°: 39.886.345

Orden de Mérito: 440 Puntaje.: 15,515

L.O.M.: LOM 2025 DE SUPLENTE E INTERINO MAESTRO DE GRADO

La J.U.E.T.A.E.N.O. Nivel Inicial y Primario, le comunica a Ud. que de acuerdo a las Normativas vigentes el día 14 del mes de ABRIL del año 2025, ha sido designado en la ESCUELA N° 199 del Dpto. CAPITAL en el Cargo MAESTRA DE GRADO CON EXTENSIÓN HORARIA del Turno MAÑANA en reemplazo de GÓMEZ, YANINA RAMONA ROSA DNI N° 37.495.316

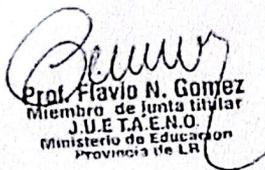
CARÁCTER DE LA DESIGNACIÓN: SUPLENTE

ORIGEN DE LA VACANTE: Lic. Ley 9911 Art. N° 7.2.0

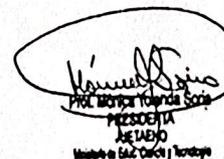
Deberá presentarse ante la Dirección del Establecimiento Educacional para tomar posesión del cargo en forma inmediata, en el caso de Capital dentro de las 24 hs. y en el Interior 48 hs.

Saluda a Ud. Atentamente.

Queda Ud. debidamente Notificado/a .....



Prof. Flavio N. Gomez  
Miembro de Junta titular  
J.U.E.T.A.E.N.O.  
Ministerio de Educación  
Provincia de LR



Yanina Ramona Rosa  
PRESIDENTA  
A.E.T.A.E.O.  
Ministerio de Educación y Tecnología

**OBSERVACIÓN:** Deberá presentarse ante las Autoridades del Establecimiento Educacional designado/a con la siguiente documentación: El original y 2 copias de la presente Designación, Declaración Jurada de Cargos y fotocopias del DNI Y N° de CUIL.

Bulnes esq. Caja de Ahorro – T.E. 4439417– La Rioja – [www.juetaeno.com](http://www.juetaeno.com)





Lugar: ...La Rioja.....

Fecha: .....15..... de.....Abril..... de 2025

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinaria, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.

  
.....  
Firma del Agente

#### INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

"La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida".

**\*\* Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento.-**

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.
- 2 BIS Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)
3. Consignar Apellido y Nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
5. Consignar Nombre del Establecimiento Educacional donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.yT.
6. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S-suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
10. Consignar antigüedad.
11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M-medio, S-superior, I-inicial, P- primario)
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual esta jubilado.
21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.

# ANSES

## Constancia de CUIL/CUIT

Emitida el: 14/04/2025 a las 19:18 hs  
Fecha de alta: 18/03/2011

---

Titular

**AVILA LORENA MICAELA**

Documento

**DU 39886345**

CUIL/CUIT

**27-39886345-9**

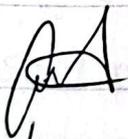
---

Recordá que solo podés tener un único CUIL/CUIT.  
Esta constancia no tiene vencimiento y es  
GRATUITA.

"La presente no requiere autenticación con sello y  
firma de un agente de ANSES." - Art. 1 - Res. DE  
76/2009.

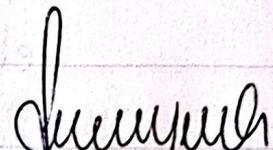
## Acta N° 2

En la localidad de Trampa del Tigre, Depto. Capital, de la provincia de La Rioja, a los quince días del mes de abril del año dos mil veinticinco, siendo las 07:00 hs se apersona la docente Avila, Lorena Micaela con D.N.I 39.886.345 designada como maestra de grado con extensión horaria en reemplazo de la Prof. Gómez, Yanina Ramona Rosa con D.N.I: 37.495.316 por Lic. Ley 9911 Art. N° 7.2.0. En el día de la fecha se da la toma de posesión en el cargo de maestra de grado del primer ciclo. Para constancia, se firma la presente.



Lorena Avila

39.886.345



Brenda M. Campos Heredia  
Directora Suplente  
Esc. N° 199 Rep. de Venezuela  
Trampa del Tigre - La Rioja