

Bañado de los Pantanos, 15 de mayo de 2.025

Inspectora Técnica Zonal- Zona VI

Prof. Valeria María Vanesa Perea

S...../.....D

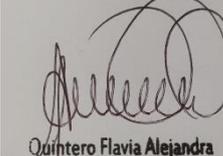
Me dirijo a UD., y por su intermedio ante quien corresponda a efectos de elevar **TOMA DE POSESION DE LA DOCENTE VERA, Andrea Noemí, D.N.I. N° 38.760.909** designada como **Maestra de Grado Suplente**, en reemplazo de **ALVAREZ, María Rosa, D.N.I. N° 17.773.663** quien hace uso de **Licencia Especial, Autorización R.M. N° 929/25**.

Se adjunta a la presente, la siguiente documentación:

- ✓ Designación de la JUETAENO.
- ✓ Fotocopia del D.N.I
- ✓ Fotocopia de CUIL
- ✓ Declaración Jurada de Cargos(F2)

Atentamente.




Quintero Flavia Alejandra
Directora Interina
Esc. N° 108
Bañado de Los Pantanos

DESIGNACIÓN DOCENTE

Señor/a Profesor/a:

VERA ANDREA NOEMI

DNI N°: 38.760.909

Orden de Mérito: 68 Puntaje.: 15,677

L.O.M.: OFICIAL 2025 INTERINOS Y SUPLENTE – MAESTRA DE GRADO ESCUELA COMUN

La J.U.E.T.A.E.N.O. Nivel Inicial y Primario, le comunica a Ud. que de acuerdo a las Normativas vigentes el día 14 del mes de MAYO del año 2025, ha sido designado en el ESCUELA N° 108 del Dpto. ARAUCO en el Cargo MAESTRA DE GRADO CON EXTENSION HORARIA del Turno MAÑANA en reemplazo de ALVAREZ, María Rosa DNI N° 17.773.663.

CARÁCTER DE LA DESIGNACIÓN: SUPLENTE

ORIGEN DE LA VACANTE: LICENCIA ESPECIAL AUTORIZACION M.E. N° 929/25

Deberá presentarse ante la Dirección del Establecimiento Educativo para tomar posesión del cargo en forma inmediata, en el caso de Capital dentro de las 24 hs. y en el Interior 48 hs.

Saluda a Ud. Atentamente.

Queda Ud. debidamente Notificado/a:



Prof. Flavio N. Gómez
Ministro de Educación
J.U.E.T.A.E.N.O.
Ministerio de Educación
Provincia de La Rioja



Prof. María Rosa Álvarez
PRESIDENTA
Asesoría Educativa Interde

OBSERVACIÓN: Deberá presentarse ante las Autoridades del Establecimiento Educativo designado/a con la siguiente documentación: El original y 2 copias de la presente Designación, Declaración Jurada de Cargos y fotocopias del DNI Y N° de CUIL.

Bulnes esq. Caja de Ahorro – T.E. 4439417– La Rioja – www.juetaeno.com

CONSEJO
ARGENTINO
LABORAL

ANSES

Fecha de Emisión: 28/04/2025

Fecha de Alta: 30/4/1997

CONSTANCIA GRATUITA

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
SISTEMA UNICO DE REGISTRO LABORAL

CUIL/CUIT: **27-38760909-7**

VERA ANDREA NOEMI

DOCUMENTO: **DU 38760909**

Ud. debe tener un único CUIL/CUIT. Esta Credencial debe ser exhibida para realizar cualquier trámite ante ANSES u otro organismo que le requiera su CUIL/CUIT. Los datos contenidos en la presente consulta, podrán certificarse accediendo a la página institucional www.anses.gob.ar. De acuerdo a lo dispuesto por la Resolución D.E. 76/09, la Constancia de CUIL/CUIT emitida a través de la Página WEB de ANSES NO requiere la autenticación con sello y firma de un agente de ANSES

Esta Constancia de CUIL/T no tiene vencimiento.

www.anses.gob.ar

DESCARGA
M ANSES MÓVIL
EN TU CELULAR

ANSES 2.0





Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología

Planilla de Declaración Jurada de Cargos

1 Tipo de Documento: D.N.I. L.E. L.C.

2 Número de Documento: 38760909

2bis Número de C.U.I.L.: 27387609097

3 Apellido y Nombre: Vera Andrea Noemi

4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	17	17	17	17	18
D	Dependencia o Establecimiento	Fecha De Ingreso	Cód. Cargo	AG	CR	Ant.	Asignatura o denominación del Cargo	H	N	C	D	T	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	FIRMA DEL RESPONSABLE
A	Esc. N° 108 Banda de los Lombos	15/05/25/2002	D	5	5	5	Maestro de grado	25	P	4	10	11	7:30 12:30	7:30 12:30	7:30 12:30	7:30 12:30	7:30 12:30	

19 Es Jubilado/a: N

20 Fecha de Jubilación: - - -

21 Resolución N°: -

22 Ver instructivo al dorso →

F2

Lugar: Baranado de los Patanos Fecha: Jueves 15 de Mayo de 2025

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinaria, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.


.....
Firma del Agente

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

“La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida”

* Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento.-

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.
3. B1S Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)
4. Consignar Apellido y Nombre completo.
5. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
6. Consignar Nombre del Establecimiento Educativo donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.y.T.
7. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
8. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
9. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
10. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S- suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M-medio, S-superior, I-inicial, P-primario)
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual está jubilado.
21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.