

Bañados de Los Pantanos, 05 de marzo de 2025

**Inspectora Técnica Seccional- Zona VI- Nivel Primario**

**Prof. Valeria María Vanesa Perea.**

S...../.....S

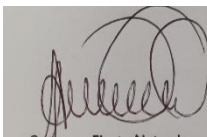
Me dirijo a Ud., y por su intermedio ante quien corresponda a efectos de Elevar la **Toma de Posesión** de **MARIN, JOHONNA SOLEDAD D.N.I. N° 33.166.197**, designada como **MAESTRO DE GRADO TITULAR**, en vacante de Fallecimiento de Toledo German, de acuerdo al resultado del concurso de Ingreso a la carrera docente R.M N°1606/24

Se adjunta:

- ✓ Designación de la JUETAENO.
- ✓ Fotocopia de DNI.
- ✓ Fotocopia de CUIL.
- ✓ Declaración Jurada de Cargos(F2).

Sin otro particular la saludo cordialmente.



  
Quintero Flavia Alejandra  
Directora Interina  
Esc. N° 108  
Bañado de Los Pantanos

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

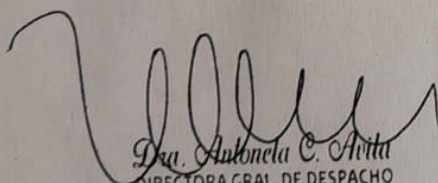
LA RIOJA, 25 DE FEBRERO DE 2025.-

SEÑOR/A:

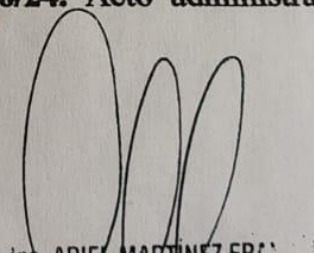
MARIN JOHANNA SOLEDAD - DNI N° 33.166.197

**PRESENTE**

Comunico a Ud., que en el día de la fecha,  
ha sido designado/a como..... MAESTRO DE GRADO ESC. COMUN Titular en  
la Escuela N° ..... 108.....  
Categoría ..... 2° ..... Ubicación ..... IIIB ..... de la Localidad.....  
...BAÑADO DE LOS PANTANOS Departamento ARAUCO.....  
en vacante por..... FALLEC/TOLEDO GERMAN ALBERTO CLAVER - TM  
de acuerdo al resultado del Concurso de Ingreso a la Carrera Docente.  
Convocado por Resolución Ministerial N° 1606/24. Acto administrativo de  
convalidación en trámite.

  
Dra. Antonela C. Avila  
DIRECTORA GRAL. DE DESPACHO  
MINISTERIO DE EDUCACION  
PROVINCIA DE LA RIOJA



  
Ing. ARIEL MARTINEZ FRA  
MINISTRO DE EDUCACION  
PROVINCIA DE LA RIOJA

FIRMA.....

ACLARACION.....

D.N.I. N°.....





# ANSES

## Constancia de CUIL/CUIT

Emitida el: 05/03/2025 a las 07:58 hs

Fecha de alta: 03/04/2007

---

Titular

**MARIN JOHANNA SOLEDAD**

Documento

**DU 33166197**

CUIL/CUIT

**27-33166197-5**

---

Recordá que solo podés tener un único CUIL/CUIT.  
Esta constancia no tiene vencimiento y es  
GRATUITA.

"La presente no requiere autenticación con sello y  
firma de un agente de ANSES." - Art. 1 - Res. DE  
76/2009.



Tipo de Documento D.N.I. ☒ X L.E. ☐ L.C. ☐

<sup>2</sup> Número de Documento: 3 3 1 6 6 1 9 7

2BIS Número de C.U.I.L.: 2 7 3 3 1 6 6 1 9 7 5

<sup>3</sup>Apellido y Nombre: ...Marin Johanna Soledad.....

| 4 | 5                                                      | 6                | 7          | 8  | 9  | 10   | 11                                  | 12   | 13 | 14      | 15 | 16 | 17            | 17            | 17            | 17            | 18            |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|--------------------------------------------------------|------------------|------------|----|----|------|-------------------------------------|------|----|---------|----|----|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D | Dependencia o Establecimiento                          | Fecha De Ingreso | Cod. Cargo | AG | CR | Ant. | Asignatura o denominación del Cargo | H    | N  | C       | D  | T  | Lunes         | Martes        | Mierc.        | Jueves        | Viernes       | FIRMA DEL RESPONSABLE                                                                                                                                                                                                                                               |
| D | UNIDAD EDUCATIVA Nº14 EDUCACION PARA JOVENES Y ADULTOS | 22 05 13         | D002       | D  | I  | 11   | Muestra de adulto                   | 20HS | P  | 1º a 7º | U  | V  | 18:00 A 22:00 | 18:00 A 22:00 | 18:00 A 22:00 | 18:00 A 22:00 | 18:00 A 22:00 | <br><b>Prof. Angelina Contreras</b><br>Responsable Zonal<br>EPJA - Zona 14<br>Quintero, 14 de Agosto de 2008<br>Dirección Intendencia<br>Edif. N° 108<br>Barrio de Los Pantanos |
| A | Escuela 108                                            | 05 03 25         | D002       | D  | T  | 11   | Muestra de grado                    | 25HS | P  | 6º U    | M  |    | 1:30 a 12:30  | 1:30 a 12:30  | 1:30 a 12:30  | 1:30 a 12:30  | 1:30 a 12:30  |                                                                                                                                                                                                                                                                     |

<sup>19</sup> Es Jubilado/a: ☐

<sup>20</sup> Fecha de Jubilación:

**21 Resolución N°.**

22

Ver instructivo al dorso →

Lugar: ...Aimogasta.....

Fecha: .....05.....

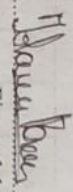
De: Marzo..... de 2025

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinarias, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.

# INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

"La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida".

\*\* Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento.-

  
Firma del Agente

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.
- 2 BIS Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)
3. Consignar Apellido y Nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
5. Consignar Nombre del Establecimiento Educativo donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.Y.T.
6. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S- suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
10. Consignar antigüedad.
11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M- medio, S- superior, I- inicial, P- primario)
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual está jubilado.
21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.