

	ANSES Fecha de Emisión: 10/07/2018 Fecha de Alta: 22/11/2011	CONSTANCIA GRATUITA
MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL SISTEMA ÚNICO DE REGISTRO LABORAL		Ud. debe tener un único CUIL/CUIT. Esta Credencial debe ser exhibida para realizar cualquier trámite ante ANSES u otro organismo que le requiera su CUIL/CUIT. Los datos contenidos en la presente consulta, podrán certificarse accediendo a la página institucional www.anses.gob.ar. De acuerdo a lo dispuesto por la Resolución D.E. 76/09, la Constancia de CUIL/CUIT emitida a través de la Página WEB de ANSES NO requiere la autenticación con sello y firma de un agente de ANSES. Esta Constancia de CUIL/T no tiene validez.
CUIL/CUIT: 20-36037590-0		
QUINTERO FRANCO RAMON DEL VALLE		
DOCUMENTO: DU36037590		www.anses.gob.ar 





Ministerio de Educación,
Ciencia y Tecnología

REGISTRO PROVINCIAL DE CERTIFICADOS Y TITULOS
PROVINCIA DE LA RIOJA

Se hace constar a efectos de su presentación ante quien corresponda que:

QUINTERO, FRANCO RAMON DEL VALLE

DNI: 36.837.590

ha registrado el día: 10/10/2019

Bajo el N° de Registro: 57.144

El Título de: PROFESOR UNIVERSITARIO DE EDUCACION FISICA

Otorgado por: UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA RIOJA.-

Fecha de Egreso: 08/07/2017


Prof. M. Fernanda Torres Brizuela
Firma Alternativa
Registro Oficial de Certificados
y Títulos - La Rioja

Planilla de Declaración Jurada de Cargos

Tipo de Documento D.N.I. ☒ L.E. ☐ L.C. ☐

2 Número de Documento: 26837590

2BIS Número de C.U.I.L.: 20368375900

3. Apellido y Nombre: Quintana, Francesc, Bernabé, del Valle

D	Dependencia o Establecimiento	Fecha De Ingreso	Coc Cargo	AG	CR	Ant.	Asignatura o denominación del Cargo	H	N	C	D	T	Lunes	Martes	Miér.	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
A	Colgromagüé 1/1 Metabodo	14 11 24	FOI	b	5	3	Educación Física	3	M	1	A	M	08:00	—	—	—	—	—	—
1	ISFD Los Robles	31 08 22	E002	1	5	3	El juego y su didáctica	3	5	4	U	V	18:00	—	—	—	—	—	—
1	ISFD Los Robles	01 06 24	E002	b	5	3	Educación Física	3	5	4	U	V	—	—	—	—	—	—	—
1	Educación Física	08 23 09	b	5	3	3	matina Educación Física	18	9	2	B	C	12:20	12:20	11:35	11:35	16:00	16:00	16:00

FIRMA DEL RESPONSABLE

[Firma]

PROF. JUAN CARLOS RIVERA
Dpto. Los Sauces - La Rioja
ISFD Los Robles
Director Suplente

PROF. ROSA GUINEROS
Dpto. Los Sauces - La Rioja
ISFD Los Robles
Dra. As. N.º 1

GOBIERNO DE LA RIOJA
Dpto. San Blas de los Rios
Dpto. Los Sauces

19 Es Jubilado/a: ☒

20 Fecha de Jubilación: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

21 Resolución N°:

22

Ver instructivo al dorso →

Lugar: La 2012.....

Fecha: 14..... de Noviembre de 2024

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinaria, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.


.....
Firma del Agente

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

"La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida".

** Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento.-

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.
- 2.BIS Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)
3. Consignar Apellido y Nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
5. Consignar Nombre del Establecimiento Educativo donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.Y.T.
6. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S- suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
10. Consignar antigüedad.
11. Consignar nombre de la asignatura que dicte en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M- medio, S- superior, I- inicial, P- primario)
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual está jubilado.
21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.