

A la Sr. Vice Rector

Colegio Secundario Monseñor Enrique Angelelli

Prof. CASTILLO, Eliana

SU DESPACHO

De mi mayor consideración.

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. Con el objeto de solicitarle que por su digno intermedio se realicen las gestiones administrativas a los efectos de justificar la inasistencia correspondiente al día 7 de marzo del año en curso. Ya que la misma se debe a razones particulares.

Sin más que solicitarle y a la espera de una pronta respuesta, a mi pedido, aprovecho la oportunidad para saludarla muy atte.



Prof. Eduardo Venega

DNI. 24.510.631