Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología

PLANILLA DE DECLARACION JURADA DE CARGOS

1-Tipo de Documento: [X] D.N.I [ ] L.E [ ] L.C. 2- Número de Documento:30.668.296 2BIS- Número de C.U.I.L: 20-30668296-3

3-Apellido y Nombre: HAYMAL EMMANUEL MARTIN

4	5	6			7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	17	17	17	17	18
	Dependencia o Establecimiento	Fecha De Ingreso			Cód. cargo	AG	CR	Ant	Asignatura o denominación del Cargo	H	N	C	D	T	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	FIRMA DEL RESPONSABLE
A	E.P.E.T N°1	21	05	25	E58	D	I	13	PROCEDIMIENTOS TECNICOS (TALLER DE HERRERIA)	12	M	1° Y 2°	4°, 5° Y 6°	M	8:00 a 11:20	8:00 a 11:20	8:00 a 11:20	8:00 a 11:20	8:00 a 11:20	
D	E.P.E.T N°2	25	03	22	E58	D	S	13	TRABAJO PRÁCTICO DE LA ESP. ALBAÑILERIA (CONSTRUCCION)	12	M	3° Y 4°	1°	T	14:00 a 17:20	14:00 a 17:20	14:00 a 17:20	14:00 a 17:20	14:00 a 17:20	

Lic. María Elena Portales
RECTORA
E.P.E.T. N°1
CAPITAL - LA RIOJA

ESCUELA PROV. DE EDUCACIÓN TÉCNICA N° 1 - MINISTERIO DE EDUCACIÓN CIENCIA Y TECNOLOGÍA - BRIG. GRAL. JUANF. QUIROGA - LA RIOJA

Prof. SILVIO GUILLERMO ARMESTO
DIRECTOR
E.P.E.T. N° 2
Brig. Gral. Juan Facundo Quiroga" - LA RIOJA - CAPITAL

19Es Jubilado/a: [ ] 20 Fecha de Jubilación: [ ][ ][ ]

21 Resolución N°: [ ] 22 [ ]

F 2

Lugar: La Rioja Fecha 23 de Mayo de 2025 -

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinarias; así mismo que tengo pleno conocimiento del régimen regulatorio de acumulación de cargo y/o incompatibilidades para el ejercicio de la docencia establecido por ley N° 7.306 y su decreto regulatorio.

Firma del Agente

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

** Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes Asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento. -

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.

2 BIS Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)

3. Consignar Apellido y Nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
5. Consignar Nombre del Establecimiento Educacional donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.y C.
6. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S-suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
10. Consignar antigüedad.
11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M-medio, S-superior, I-inicial, P- primario)
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual este jubilado.
21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.