



SEÑOR/A

PROF. LEZANA, ROMINA ALEXANDRA D.N.I.Nº 32028467 Teléfono: 3804226002

L.O.M.OFICIAL 2022 1º LLAMADO ESPECIAL DEPARTAMENTAL TITULO HABILITANTE DE MAESTROS
TRABAJADOR SOCIAL – DPTO. CAPITAL

ORDEN DE MERITO: 1 PUNTAJE: S/P

Miembros de Nivel Inicial y Primaria de la J.U.E.T.A.E.N.O. en comunican a Ud. que de acuerdo a las Normativas vigentes, el días **1 DE ABRIL de 2022** es designado/a en la **ESCUELA ESPECIAL INTEGRAL LABORAL PARA JOVENES Nº 383** de la localidad de **LA RIOJA** correspondiente al Departamento **CAPITAL** en el Cargo de **MAESTRA TRABAJADOR SOCIAL** .-

ORIGEN DE LA VACANTE: FALLECIMIENTO

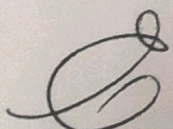
DE: SOSA, ROQUE ALFREDO D.N.I.Nº6817265

CARÁCTER DE LA DESIGNACIÓN: INTERINO

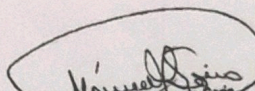
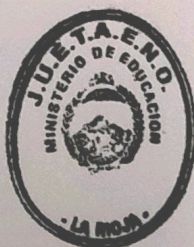
TURNO: TARDE

Deberá presentarse ante la Dirección del Establecimiento Educativo para tomar posesión del cargo en forma inmediata.

Saluda a Ud. Atentamente.



PROF. ROMINA LEZANA
Miembro de Junta Única
JUE.T.A.E.N.O.
Ministerio de Educación
Departamento de LA



PROF. MARIANA YOLANDA SOSA
PRESIDENTA
JUE.T.A.E.N.O.
Ministerio de Educación y Tecnología

OBSERVACIÓN: Deberá presentarse ante las Autoridades del Establecimiento Educativo designado/a con la siguiente documentación: El original y 2 copias de la presente Designación, Declaración Jurada de Cargos y fotocopias del DNI Y Nº de CUIL.

ACTA DE TOMA DE POSESION DEL CARGO DE MAESTRA TRABAJADOR SOCIAL:

La Rioja, 1 de Abril de 2022.

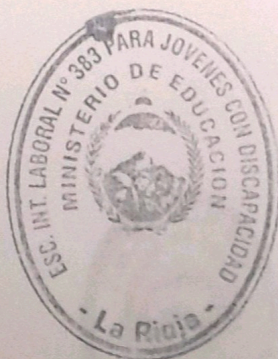
En el día de la fecha, siendo las 14:30 hs., mediante una reunión con la Sra. Directora y la Sra. Secretaria Prof. Erika Luna, se procede a tomar posesión al cargo de Maestra Trabajador Social interina, turno tarde (previa lectura de designación otorgada por J.U.E.T.A.E.N.O) a la Lic. En Trabajo Social, LEZANA ROMINA ALEXANDRA, D.N.I: N° 32.028.467 según L.O.M. Oficial PADRON 2022- 1º Llamado especial Departamental-Título habilitante de Maestros Trabajador Social-Dto. Capital. Con Orden de Mérito: 01 Puntaje: S/P en reemplazo de SOSA, ROQUE ALFREDO, D.N.I.N° 6.817.265, siendo el origen de la vacante por fallecimiento.

A su vez se le solicita a la docente designada, la presentación en formato papel, de la siguiente documentación:

- Designación de J.U.E.T.A.E.N.O
- Fot. DNI
- Fot. CUIL.
- F 2 Firmada.

Dando por finalizada esta reunión, se procede a la firma de los presentes.

ROMINA LEZANA
LIC. EN TRABAJO SOCIAL
M. P. 453



Lic. En María Aguirre
DIRECTORA TITULAR
ESC. INT. LABORAL N° 383
PARA JOVENES CON DISCAPACIDAD
MINISTERIO DE EDUCACIÓN - LA RIOJA

Erika Soledad Luna
PROFESORA EN EDUCACIÓN ESPECIAL
CON ORIENTACIÓN EN
DISCAPACIDAD INTELECTUAL

ANSES

21/11/2010

Fecha de Alta : 02/04/2004

**MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y
SEGURIDAD SOCIAL**

SISTEMA UNICO DE REGISTRO LABORAL

CUIL/CUIT: 27-32028467-3

LEZANA ROMINA ALEXANDRA

DOCUMENTO: DU 32028467

CONSTANCIA GRATUITA

Ud. debe tener un único CUIL/CUIT. Esta Credencial debe ser exhibida p
realizar cualquier trámite ante ANSES u otro organismo que le requiera :
CUIL/CUIT. "Los datos contenidos en la presente consulta, podrán certifi
accediendo a la página institucional www.anses.gob.ar. De acuerdo a l
dispuesto por el art. 1 de la Resolución D.E. 76/09, las Constancias de CU
Comprobante de Empadronamiento de Obra Social (CODEM), la Certifica
Negativa y la Historia Laboral emitida a través de la Página WEB de ANSI
Autopista de Servicios - NO requieren la autenticación con sello y firma de
agente de ANSES. No siendo requisito válido para dicha certificación, l
impresión de sellado institucional y/o firma ológrafa de agentes pertenecie
esta ANSES".

"Esta Constancia de CUIL/UIT no tiene vencimiento".

Unidad de Atención Telefónica 130(ANSES)



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología

Tipo de Documento	DNI	LE	LC
	☒	☐	☐

Apellido y Nombre: LEZANA ROMINA ALEXANDRA

Número do Documento

3	2	0	2	8	4	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---

284 Numero de C.V.I.L.

2	7	.	3	2	2	4	6	7	.	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

D	DEPENDENCIA O ESTABLECIMIENTO	6 Fecha de Ingreso	7 Código Cargo	8 AG	9 CR	10 Ant.	11 Asignatura o denominación del Cargo	12 H	13 N	14 C	15 D	16 T	17 Lunes	17 Martes	17 Miércoles	17 Jueves	17 Viernes	18 Firma del RESPONSABLE
	Escuela especial N° 382 Alaluya	07-08-19	D 05	D	S	3	Maestro Trabajador Social	P	-	-	M	9-12	9-12	9-12	9-12	9-12	9-12	

20 Fecha de Jubilación:

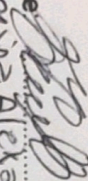
Publido/a:

☐

Lugar La Rioja

Fecha 29 de Marzo de 2022

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultar sanciones disciplinarias que correspondan; como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el fi

Firma del Agente 
Aclaración: Con una Alicia Alejandra Legana
Documento N° 32.078.467

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACION JURADA DE CARGOS:

**Se deberá completar una fila (1 renglón) por cada División de Curso para los Docentes con horas Cátedras con su correspondiente asignatura, aunque sea el mismo curso y

1. Marcar con una cruz el tipo de documento.
2. Consignar número de documento exacto.
- 2Bis Consignar número de C.U.I.L. (Clave Única de Identificación Laboral).
3. Consignar apellido y nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el alta.
5. Consignar nombre del Establecimiento Educacional donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C. y T.
6. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A.-administrativo; G.-Servicios Generales; T.- Técnico; D.-Docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T.- Titular; I.- Interino; S.- Suplente, cuando el cargo es docente y P.- Permanente; T.- Temporario; C.- Contratado, en los otros casos).
10. Consignar antigüedad.
11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M.-Medio; S.-Superior; I.-Inicial; P.-Primario).
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios. (M.-Mañana; T.-Tarde; V.-Vespertino; N.-Noche).
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días de semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar un
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el Director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual está jubilado.
21. Consignar número de Resolución, Decreto, o Disposición de Jubilación.
22. Consignar número de Resolución de aceptación de renuncia por jubilación. --