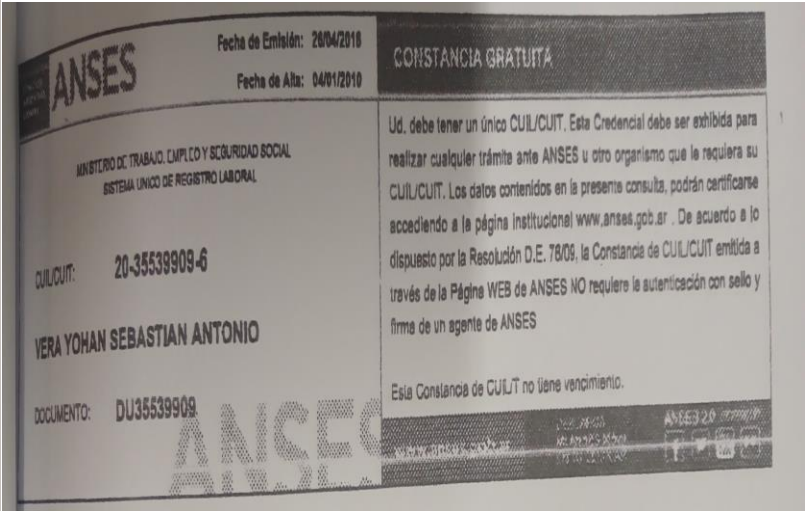
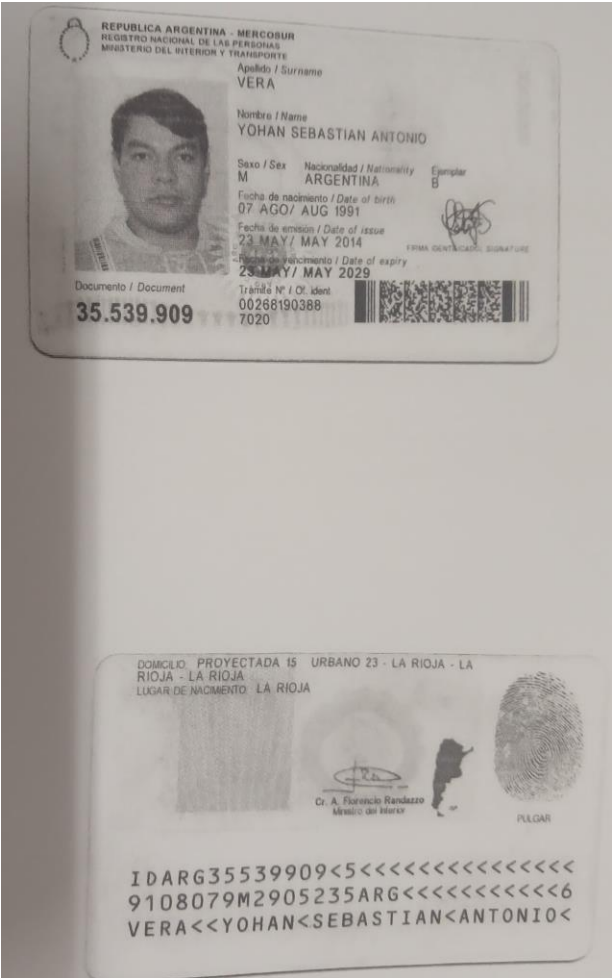


 Gobierno de la Provincia de LA RIOJA Ministerio de Educación		ZONA: CAPITAL		ND-01		
PLANILLA DE NOVEDADES DOCENTES						
CUE: 4600221						
Documento	35.539.909	Agente	VERA, Yoha Sebastian Antonio	Fecha :	09/05/2025	
Plazas Afectadas: Todas las que ejerce el AGENTE en la escuela Nombre Ocupante Actual						
CUPOF 1: Lengua y literatura - 5° - A-05 (cinco) hs -suplentes- T.M.						
CUPOF 2						
CUPOF 3:						
CUPOF 4:						
CUPOF :5						
Movimiento	A X ALTA 27-03-25 Inicio de Alta: Fin Alta: Sit. Rev.**: T I S Antigüedad Certificada 8		B BAJA Inicio de Baja: Motivo:* R C P M TRF D Nota de Renuncia: SI		Firma y Sello del Director/Rector  Lic. Carlos Daniel Vega Vice Rector Suplente Colegio Provincial Politécnico Ministerio de Educ. - La Rioja  Conformidad Agente:	
	INICIO DE LICENCIA Fecha: Término Prev.: Código Certificado Médico:		FIN DE LICENCIA Fecha: Código: Art.			
	CONTINUIDAD DOCENTE Fecha Fin:					
Observaciones : alta por renuncia de prof. Suplente Juárez Romina- Prof. titular Porras Gabriela c/carp medica						
ADVERTENCIA: Si por alguna razón, el TRAMITE es enviado al CGAD sin ALGUNA documentación respaldaría, las Autoridades que firmen ésta Planilla, se hacen responsable de la VERACIDAD y el envío de la documentación. Todos los requisitos deben presentarse antes del cierre de la liquidación. Cierre es lo que resulta OBLIGATORIA el informe de OTRO movimiento.						
Si ha informado el Alta de un Suplente, ANTES debe informar la Licencia del agente al que suple.						
Si ha informado el Alta de un Interino en una Plaza, ANTES debe informar la baja o licencia del ocupante anterior. Si ha informado el Inicio de Licencia de un Agente, debe informar el Alta de quien lo suple (si lo hubiere).						
Si ha informado el Fin de Licencia de un Agente, ANTES debe informar la Baja de quien lo suple (si lo hubiere).						
REFERENCIA: ALTA (Situación de Revista):**T=Titular; I=Interino; S=Suplente Común; V=Volante BAJA (Motivos): R=Renuncia; C=Cierre; F=Fin de Interino; P=Presentación del Docete; M=Traslado; TRF=Transferencia; D=Disponibilidad						





Ministerio de Educación

PLANILLA DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

1 Tipo de Documento D.N.I. ☒ L.E. ☐ L.C. ☐

2 Número de Documento: 3 5 5 3 9 9 0 9 2BIS Número de C.U.I.L.L.: 2 0 3 5 5 3 9 9 0 9 7

3 Apellido y Nombre: Vera, Yohan Sebastián Antonio

4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	17	17	17	18
D	Dependencia o Establecimiento	Fecha De Ingreso	Cod Cargo	AG	CR	Ant.	Asignatura o denominación del Cargo	H	N	C	D	T	Lunes	Martes	Miérc.	Jueves	Viernes
A	Colegio Provincial Politécnico	27 03 25	E01	D	S	8	Lengua y Literatura	5	M	5	A	M	---	11:30 A 12:50	---	11:00 A 13:00	---
D	Colegio Provincial Politécnico	29 08 19	E01	D	S	8	Lengua y Literatura	5	M	2	A	M	08:00 A 09:20	---	11:00 A 13:00	---	---
D	Colegio Provincial N° 6	18 09 23	E01	D	S	8	Comunicación, Cultura y Sociedad	3	M	3	I	M	---	---	SB 08:00 A 09:20	08:00 A 09:20	---
D	Escuela de Operadores Topógrafos Gral. San Martín	06 06 22	E01	D	S	8	Lengua y Literatura	5	M	2	B	T	---	---	13:45 A 15:05	13:45 A 15:05	---
D	Escuela Provincial de Educación Técnica N° 2	06 06 22	E01	D	S	8	Lengua y Literatura	4	M	3	6°	T	14:00 A 15:20	---	---	15:30 A 16:50	---
D	CENS 326	26 05 22	E01	D	S	8	Lengua y Literatura	3	M	1	C	V	SB 19:00 A 20:10	---	19:00 A 20:10	---	---
D	CENS 326	17 05 22	E01	D	S	8	Lengua y Literatura	4	M	3	C	V	---	20:20 A 21:30	20:20 A 21:30	---	---
D	CENS 326	17 05 22	E01	D	S	8	Lengua y Literatura	3	M	3	A	V	---	19:00 A 20:10	---	---	---
D	Escuela Normal Dr. Pedro I. de Castro Barros	03 07 19	E01	D	I	8	Lengua y Literatura	5	M	1	H	T	17:00 A 19:00	---	15:30 A 16:50	---	---

19 Es Jubilado/a: ☒ 20 Fecha de Jubilación:

21 Resolución N°:

22

F2

Ver instructivo al dorso →

Y A24

Lugar: La Rioja Fecha: 29 de abril de 2025

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinaria, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.

Firma del Agente

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

"La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida".

** Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento.-

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.
- 2 BIS Consignar número de C.U.I.L.L. (clave única de identificación laboral)
3. Consignar Apellido y Nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
5. Consignar Nombre del Establecimiento Educacional donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.y.T.
6. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S-suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
10. Consignar antigüedad.
11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M-medio, S-superior, I-inicial, P-primario)
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual esta jubilado.
21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.



J.U.E.T.A.E.N.O.

Junta Única de Evaluación de Títulos y Antecedentes del Educador Nivel Obligatorio

FICHA DESIGNACIÓN DEL DOCENTE LLAMADO N° 2

Profesor/a: Vera Yohan Sebastián Antonio
D.N.I.: 35539909
TELÉFONO: 3825437907
Presente

La JUETAENO Nivel Medio, le comunica que ha sido designado en el
establecimiento: COLEGIO POLITECNICO JUAN RAMIREZ DE VELAZCO con domicilio en JOAQUIN
V.GONZALEZ 230 Zona: 4 Localidad:
CARGO/N° DE HORAS VACANTE: 05
ESPACIO CURRICULAR: LENGUA Y LITERATURA . CURSO:5° DIV.: A
CARÁCTER DE LA DESIGNACIÓN: SUPLENTE
ORIGEN DE LA VACANTE: Renuncia
OTROS: renuncia de prf. suplente Juarez Romina- Prof titular Porras Gabreila C/ carp medica cod. 7.2.0

Por el término de : --- días de acuerdo a su puntaje: en el LOM y a las normativas
vigentes y en acto público del día: 27/03/2025
Deberá presentarse ante la Dirección y/o Rectoría del Establecimiento para tomar posesión
del cargo y/o Horas Cátedras correspondiente. Dentro de las 24 hs. recibido la presente.
Saluda a Ud. Atte.

Queda Ud., Debidamente Notificado
Firma del docente: Vera Yohan S. A.
Aclaración: 35.539.909
DNI N°:
Fecha: 28/03/2025 Hora: 09:30



ACTA: 3910 /25

Modulo	Dia	Turno	Horario de entrada	Horario de salida	Semana
3° modulo	Martes	TM	11:30:00	12:50:00	Toda
3° modulo	Jueves	TM	11:00:00	13:00:00	Toda

Prof. Yohan Sebastián Antonio
Vera Yohan S. A.
JUETAENO
Ministerio de Educación y Tecnología

Prof. Monica Yolanda Soria
PRESIDENTE
JUETAENO
Ministerio de Educación y Tecnología

