

REPUBLICA ARGENTINA - MERCOSUR
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
MINISTERIO DEL INTERIOR Y TRANSPORTE

Apellido / Surname
FLORES

Nombre / Name
SILVANA EDITH

Sexo / Sex	Nacionalidad / Nationality	Ejemplar
F	ARGENTINA	A

Fecha de nacimiento / Date of birth
25 NOV / NOV 1990

Fecha de emisión / Date of issue
12 JUN / JUN 2014

Fecha de vencimiento / Date of expiry
12 JUN 2029

Documento / Document

35.542.106

00272662912
8131



DOMICILIO: SARMIENTO S/N SAN JOSE - ULAPES -
GENERAL SAN MARTIN - LA RIOJA
LUGAR DE NACIMIENTO: LA RIOJA



Cr. A. Florencio Randazzo
Ministro del Interior



PULGAR

IDARG35542106<4<<<<<<<<<<<<<
9011252F2906128ARG<<<<<<<<<<4
FLORES<<SILVANA<EDITH<<<<<<<<

ANSES

Constancia de CUIL/CUIT

Emitida el: 17/05/2023 a las 20:58 hs
Fecha de alta: 21/05/2009

Titular

FLORES SILVANA EDITH

Documento

DU 35542106

CUIL/CUIT

27-35542106-1

Recordá que solo podés tener un único CUIL/CUIT.
Esta constancia no tiene vencimiento y es
GRATUITA.

"La presente no requiere autenticación con sello y
firma de un agente de ANSES." - Art. 1 - Res. DE
76/2009.

Planilla de Declaración Jurada de Cargos

Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología

1º Tipo de Documento D.N.I. ☒ L.E. ☐ L.C. ☐

² Número de Documento: 35542106

2BIS Número de C.U.I.L.: 27 35 54 21 06 1

Apellido y Nombre:

[illegible]

Es Jubilado/a: ☐ ²⁰ Fecha de Jubilación:

²¹ Resolución N°:

22

Ver instructivo al dorso →

Lugar: ULAPES.....

Fecha:18..... de MAYO..... de 2023

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinaria, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.


.....
Firma del Agente

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

“La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida”.

**** Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento.-**

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.
- 2 BIS Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)
3. Consignar Apellido y Nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
5. Consignar Nombre del Establecimiento Educacional donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.yT.
5. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S-suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
0. Consignar antigüedad.
1. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
2. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
3. Consignar nivel en caso de ser docente (M-medio, S-superior, I-inicial, P- primario)
4. Consignar en números el curso o grado.
5. Consignar la división del curso o grado.
6. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
7. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
8. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
9. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
0. Consignar fecha a partir de la cual esta jubilado.
1. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
2. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.