

Señor/a Profesor/a:

IBÁÑEZ, NICOLAS ROQUE

DNI: 24248583

Nº DE ORDEN: 9 PUNTAJE: 29,65

L.O.M.: OFICIAL 2025 DE MAESTRO DE O.L.T.A. y T.R. - DPTO. GRAL. SAN MARTIN .-

La J.U.E.T.A.E.N.O. Nivel Inicial y Primario, le comunica a Ud. que de acuerdo con la normativa vigente el día **29** del mes de **MAYO** del año **2025**, ha sido designado/a en la **ESCUELA Nº 27 J.C.** del Dpto. **GRAL. SAN MARTIN** en el Cargo de **MAESTRO/A DE O.L.T.A. y T.R.** Turno J.C. en reemplazo de **FLORES, NORA BEATRIZ DNI. Nº 2.392.61** .

CARÁCTER DE LA DESIGNACIÓN: SUPLENTE

ORIGEN DE LA VACANTE: CAMBIO DE FUNCIÓN AUTOR. S.G.E. Nº462/25 .-

Saluda a Ud. Atentamente.



LA RIOJA
GOBIERNO
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
J.U.E.T.A.E.N.O.



LA RIOJA
GOBIERNO
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
J.U.E.T.A.E.N.O.

Queda Ud. debidamente Notificado/a: 

OBSERVACIÓN: Deberá presentarse ante La Autoridad inmediata superior con la siguiente documentación: El original y 2 copias de la presente Designación, Declaración Jurada de Cargos y fotocopias del DNI Y Nº de CUIL.

Bulnes esq. Caja de Ahorro – T.E. 4439417– La Rioja – www.iuetano.com



MINISTERIO DE EDUCACIÓN - SEDE DE SUPERVISION ZONA IV

ULAPES - Dpto. Gral San Martín

ULAPES (L.R.) ...30...DE ...Mayo...DE...2025....

TOMA DE POSESION

PROFESORA: IBAÑEZ NICOLÁS ROQUE.

**Al la/el Inspector/a Técnico/a Seccional Zona V a cargo
Zona IV.**

Prof.: ANDREA VALERIA TROZZO SALINAS.

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., y por su digno intermedio a quien corresponda con el objeto de comunicar que el día: ...30.../05.../...25.....Tomó Posesión en el cargo de: MAESTRO DE O.L.T.A ...Carácter. SUPLENTE...la/el Profesor/a: IBAÑEZ ROQUE NICOLÁS.

A continuación, detallo datos personales:

- **APELLIDO Y NOMBRES:** IBAÑEZ NICOLÁS ROQUE.
- D.N.I. N°: 24.248.583
- C.U.I.L. N°: 20-24248583-2....
- FECHA DE NACIMIENTO: 27/08/1.974.....
- DOMICILIO: ...PASAJE GUEMES. S/N.....
- TÍTULO: PROFESOR PARA LA ENSEÑANZA PRIMARIA CON ORIENTACIÓN RURAL.
- INSCRIPTO/A EN PADRON: OFICIAL DE JUETAENO.....
- PUNTAJE: 29,65.
- SUPLENCIA QUE CUBRE: En reemplazo de FLORES NORA BEATRÍZ, DNI N° 22.392.614, con cambio de funciones, Autorización S.G.E N° 462/25.
- POR EL TÉRMINO DE:X.....
- DESDE EL DÍA: 30/05/25/. HASTA:x.....CONTINÚA.

ATENTAMENTE.




Lic. Pereyra Adriana del Valle
Directora Interina
Esc. N° 27 J.C. "Cebalón Santa Cruz"
Zona IV Ulapes Dpto. Gral. San Martín

ANSES

Constancia de CUIL/CUIT

Emitida el: 29/07/2022 a las 12:26 hs
Fecha de alta: 25/11/1996

Titular

IBAÑEZ NICOLAS ROQUE

Documento

DU 24248583

CUIL/CUIT

20-24248583-2

Recordá que solo podés tener un único CUIL/CUIT.
Esta constancia no tiene vencimiento y es
GRATUITA.

"La presente no requiere autenticación con sello y
firma de un agente de ANSES." - Art. 1 - Res. DE
76/2009.



PLANILLA DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

1 Tipo de Documento DNI L.E. Número de Documento 2 4 2 4 8 5 8 3 2BIS Número C.U.I.L.: 2 0 2 4 2 4 8 5 8 3 2

3 Apellido y Nombres: Ibañez Nicolás Roque

| D | Dependencia o Establecimiento | Fecha de Ingreso | Código Cargo | A G | CR | An t | Asignatura o Denominación del Cargo | H | N | C | D | T | Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes | Firma del Responsable | |
|---|-------------------------------|------------------|--------------|-----|----|------|-------------------------------------|----|----|--------|-------|------------|---------------|------------|------------|------------|---------------|-----------------------|----|
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 18 |
| A | ESC. Nº 27 Gob. Sta Cruz | 30 05 25 | D09 | D | 5 | 21 | Maestro OTRA | 18 | P | 1º 2da | A B C | 12 a 16 hs | 12:30 a 16 hs | 12 a 16 hs | 12 a 16 hs | 12 a 16 hs | 12:30 a 16 hs | <i>[Signature]</i> | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Lic. Pereyra Adriana del Valle
 Directora Interina
 Esc. Nº 27 J.C. "Gestión Santa Cruz"
 Zona IV Diques Dpto. Gral. San Martín

19 Es Jubilado / a: 20 Fecha de Jubilación: .. Resolución Nº:

Lugar: Ulapes (La Rioja)

Fecha: 30 de Mayo de 2025

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinarias, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.


.....
Firma del Agente

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS:

** Se deberá completar una fila (1 renglón) por cada División de Curso para los Docentes con horas cátedras con su correspondiente asignatura, aunque en el mismo curso y el mismo establecimiento.

- 1.- Marcar con una cruz el tipo de Documento. 2.- Consignar Número de Documento exacto.
- 2BIS.-Consignar el Número de C.U.I.L (Clave Única de Identificación Laboral).
- 3.- Consignar Apellido y Nombre Completo. 4.- Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el alta.
- 5.- Consignar Nombre del Establecimiento Educativo donde presta servicios, Nombre del Área o Dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E. y C.
- 6.- Consignar Fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
- 7.- Consignar Código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el Recibo de Haberes en este último caso.
- 8.- Consignar el Agrupamiento del cargo (A – Administrativo; G – Servicios Generales; T – Técnico; D – Docente)
- 9.- Consignar el Carácter del cargo (T – Titular; I – Interino; S – Suplente; cuando el cargo es docente y P – Permanente; T – Temporario; C – Contratado, en los otros casos)
- 10.- Consignar Antigüedad.
- 11.- Consignar el nombre de la Asignatura que dicta en caso de ser Profesor o denominación del cargo en los otros casos.
- 12.- Consignar cantidad de horas Cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
- 13.- Consignar Nivel en caso de ser docente (M – Medio; S – Superior; I – Inicial; P – Primario)
- 14.- Consignar en números el Curso o Grado.
- 15.- Consignar la División del Curso o Grado.
- 16.-Consignar Turno en que presta servicios (M – Mañana; T – tarde; V – Vespertino; N – Noche)
- 17.- Consignar Horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días de semana que presta servicios. En caso de ser Docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división del curso.
- 18.- Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el Director del Establecimiento o Jefe de Área.
- 19.-Colocar en casillero una S si el agente es Jubilado y una N si no lo fuere.20.- Consignar Fecha a partir de la cual está jubilado.
- 21.-Consignar Número de Resolución, Decreto o Disposición de Jubilación.
- 22.-Consignar Número de Resolución de aceptación de renuncia por jubilación.