

**ESCUELA N°: 82 "Raúl Orihuela"**  
**LOCALIDAD: Nacate**  
**DPTO: Juan Facundo Quiroga**  
**CATEGORIA: Tercera**  
**UBICACIÓN: III B**

**NOTA N° 08**  
**NACATE, 29 DE FEBRERO DE 2024**

**A LA SEÑORA**  
**SUPERVISORA ZONA N° X**  
**SU DESPACHO**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, y por su digno intermedio a quien corresponda, con el motivo de elevar documentación presentada por el Docente MORENO GELACIO HECTOR D. N. I. N°: 25. 595.362 Y Toma de posición al cargo de Maestra de Grado Titular de la escuela N° 82 "Raúl Orihuela" de la Localidad de Nacate, Departamento Juan Facundo Quiroga, por CONCURSO DE INGRESO a la Carrera Docente, según Resolución Ministerial N° 2392/23, por Jubilación de Brizuela Clementina Irma.

Adjunto a la misma:

- Ficha de designación efectuada por la J.U.E.T.A.E.N.O.
- Acta de Toma de Posesión.
- Fotocopia del D.N.I. de la Docente
- N° de CUIL de la Docente.
- Planilla Declaración Jurada de Cargo.

Sin otro motivo en particular,

saludo a usted con el respeto y distinción que se merece.



*Moreno Gelacio Hector*  
DIRECTORA INTERINA  
Esc. N° 82 "Raúl Orihuela"  
Nacate - La Rioja

**A LA SEÑORA**  
**SUPERVISORA ZONA X**  
**PROF: DE LA FUENTE PETRONA**  
**MALANZAN – LA RIOJA**

LA RIOJA, 28 DE FEBRERO DE 2024.-

SEÑOR/A:

MORUNO, GELACTO, HECTOR ..... DNI 25 595 362

**PRESENTE**

Comunico a Ud., que en el día de la fecha, ha sido designado/a como **MAESTRO DE GRADO ESCUELAS COMUNES** Titular en la Escuela N° ..... 82 ..... Categoría ..... 3° ..... Ubicación ..... IIII ..... de la Localidad ..... NACATE ..... Departamento ..... GRAL. JUAN F. QUIROGA en vacante por ..... JUB/BRIZUELA, CLEMENTINA - T.M. de acuerdo al resultado del Concurso de Ingreso a la Carrera Docente. Convocado por Resolución Ministerial N° 2392/23. Acto administrativo de convalidación en trámite.

*[Firma]*  
 Aida Colaso Carrasco  
 COORDINADORA GENERAL  
 DE DESPACHO EDUCATIVO  
 MINISTERIO DE EDUCACIÓN LA RIOJA



*[Firma]*  
 ING. ANSEL MARTINEZ FRANCES  
 MINISTRO DE EDUCACIÓN  
 PROVINCIA DE LA RIOJA

**FIRMA** .....

**ACLARACION** *Moruno, Gelacto, Hector*

**D.N.L N°** ..... 25.595.362 .....

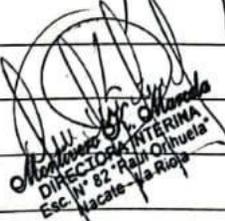
28/02/24

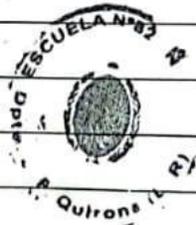
Hrs 13:02

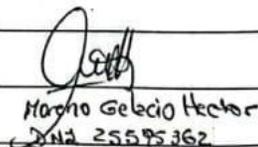
Año: 2024.

En la localidad de Macate, Departamento Juan Facundo Quiroga, Provincia de la Rioja, República Argentina, a los veintiocho días del mes de febrero del año dos mil veinticuatro, y siendo las horas ocho se reúnen en la Institución Educativa N° 82 "Raúl Orihuela", Personal Directivo, Docente, de Servicios Generales para dar la Bienvenida al Docente Moreno Gelacio Hector y a la vez realizar la Toma de Posesión de Cargo por Concurso de Ingreso a la Carrera Docente, convocado por Resolución Ministerial N° 2392/23 al Maestro de Grado Titular: Moreno Gelacio Hector, D.N.J.N.° 25.595.362, con Orden de Mérito N° 04, con un Puntaje de 41,084. El maestro Moreno Gelacio Hector fue designado en Cargo Vacante por Jubilación de Brizuela Clementina Irma, en este Establecimiento N° 82 "Raúl Orihuela" de Macate. El Docente Titular Moreno Gelacio Hector presentó de forma correcta toda la documentación pertinente, no existiendo objeción alguna, el Docente antes mencionado Toma Posesión de manera inmediata en su Cargo.

Siendo las horas ocho y treinta y dos minutos, se da por finalizada el Acta, firmando al pie para Constancia.

  
 DIRECTORA INTERINA  
 ESC. Macate - La Rioja



  
 Moreno Gelacio Hector  
 D.N.J.N.° 25.595.362



# ANSES

## Constancia de CUIL/CUIT

Emitida el: 28/02/2024 a las 21:38 hs  
Fecha de alta: 29/04/1999

Titular

**MORENO GELACIO HECTOR**

Documento

**DU 25595362**

CUIL/CUIT

**20-25595362-2**

Recordá que solo podés tener un único CUIL/CUIT.  
Esta constancia no tiene vencimiento y es  
GRATUITA.

"La presente no requiere autenticación con sello y  
firma de un agente de ANSES." - Art. 1 - Res. DE  
76/2009.



Lugar: Nasste .....

Fecha: 29 ..... de Febrero ..... de 2024

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinaria, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.

Firma del Agente

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACION JURADA DE CARGOS**

"La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida".

\*\* Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento. -

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.
- 2 BIS Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)
3. Consignar Apellido y Nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
5. Consignar Nombre del Establecimiento Educativo donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.Y.T.
6. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S- suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
10. Consignar antigüedad.
11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M-medio, S-superior, I- inicial, P- primario)
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual está jubilado.
21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.