

LA RIOJA, 25 DE FEBRERO DE 2025.-

SEÑOR/A:

VILIA KARINA PATRICIA - DNI N° 22.373.322

PRESENTE

Comunico a Ud., que en el día de la fecha,

ha sido designado/a como MAESTRO DE GRADO JORNADA COMPLETA Titular en

la Escuela N° 267 J.C.

Categoría 1° Ubicación IB de la Localidad ---

OLTA Departamento GRAL. BELGRANO

en vacante por ASC./TOLEDO, MARIA HORTENCIA

de acuerdo al resultado del Concurso de Ingreso a la Carrera Docente.

Convocado por Resolución Ministerial N° 1606/24. Acto administrativo de

convalidación en trámite.

*Antonela C. Anila*  
DIRECTORA GRAL. DE DESPACHO  
MINISTERIO DE EDUCACION  
PROVINCIA DE LA RIOJA



*Arhel Martínez Fr...*  
ING. ARHEL MARTÍNEZ FRAN...  
MINISTRO DE EDUCACIÓN  
PROVINCIA DE LA RIOJA

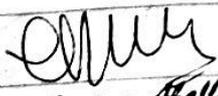
FIRMA *[Signature]*

ACLARACION Vilia, Karina Patricia.

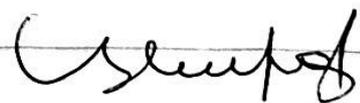
D.N.I. N° 22.373.322

## ACTA N° 33

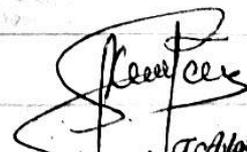
En Olta, Cabecera del Departamento General Belgrano, provincia de La Rioja, República Argentina, siendo las horas ocho del cinco de Marzo del año dos mil veinticinco, se reúnen en el local escolar la señora Directora profesora Beatriz del C. Campos, la señora Vice-Directora profesora Ana Carina Aballay y la señora secretaria profesora Mercedes F. Astorga, a fin de realizar el Acto administrativo de la Toma de Posesión a la señora Docente Prof. Karina Patricia Vilia D.N.I. N°: 22.373.322 como Maestra de Grado Titular - Jornada Completa en esta institución. Designada en la Escuela N° 267. Categoría: 1°. Ubicación IB de la localidad de Olta, Dpto. General Belgrano, en la vacante por Asc. Toledo, María Hortencia de acuerdo al resultado del Concurso de Ingreso a la Carrera Docente. Resol. Ministerial N° 1606/24. Se da la bienvenida a la docente e instándola a trabajar por el bien de toda la comunidad educativa. Para constancia se firma la presente acta.

  
 Ana Carina Aballay  
 Prof. para la Ens. Primaria  
 Vice Directora Suplente





Prof. Beatriz del Carmen Campos  
 DIRECTORA INTERINA  
 Egc N° 267 Gral Angel V Peñaloza  
 Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología

  
 Mercedes F. Astorga  
 Prof Para Ens. Primaria  
 Esc. N° 267 Gral A V Peñaloza  
 Secretaria suplente

  
 Vilia, Karina Patricia

D. N. I. 22.373.322



Lugar: Olt. (La Rioja) Fecha: 05 de Marzo de 2025

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinaria, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.

  
Firma del Agente

#### INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

"La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida".

\*\* Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento.-

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.
- 2 BIS Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)
3. Consignar Apellido y Nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
5. Consignar Nombre del Establecimiento Educacional donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.yT.
6. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S-suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
10. Consignar antigüedad.
11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M-medio, S-superior, I-inicial, P- primario)
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual esta jubilado.
21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.



# ANSES

## Constancia de CUIL/CUIT

Emitida el: 04/03/2025 a las 13:24 hs

Fecha de alta: 29/11/1996

---

Titular

**VILIA KARINA PATRICIA**

Documento

**DU 22373322**

CUIL/CUIT

**27-22373322-6**

---

Recordá que solo podés tener un único CUIL/CUIT.  
Esta constancia no tiene vencimiento y es  
**GRATUITA.**

“La presente no requiere autenticación con sello y  
firma de un agente de ANSES.” - Art. 1 - Res. DE  
76/2009.