

PEDIDO DE JUSTIFICACION DE INASISTENCIAS O RETARDO DEL EMPLEADO:

Moreno, Maria Belén

APELLIDO Y NOMBRE

1) Solicito justificación de INASISTENCIA- LLEGADA TARDE incurrida el 10 de Mayo de 2024  
Motivada por: razones personales  
Saludo a usted muy atentamente.

24/05/2024  
FECHA

[Firma]  
FIRMA

INFORME DE AUTORIDAD COMPETENTE: se justifica

27/05/24  
FECHA

[Firma]  
Lic. Eva Cecilia Diaz  
DIRECTORA  
COLEGIO PROVINCIAL DE AMINGA  
MINISTERIO DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGIA

RESOLUCION: JUSTIFIQUE- NO SE JUSTIFIQUE

(TACHE LO QUE NO CORRESPONDA)

27/05/24  
FECHA

[Firma]  
Lic. Eva Cecilia Diaz  
DIRECTORA  
COLEGIO PROVINCIAL DE AMINGA  
MINISTERIO DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGIA

NOTIFICACION:

[Firma]  
FIRMA

FECHA

2) Solicito justificación de INASISTENCIA- LLEGADA TARDE incurrida el 16 de Agosto de 2024  
Motivada por: razones personales  
Saludo a usted muy atentamente.

22/10/24  
FECHA

[Firma]  
FIRMA

INFORME DE AUTORIDAD COMPETENTE: se justifica

22/10/24  
FECHA

[Firma]  
Lic. Eva Cecilia Diaz  
DIRECTORA  
COLEGIO PROVINCIAL DE AMINGA  
MINISTERIO DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGIA

RESOLUCION: JUSTIFIQUE- NO SE JUSTIFIQUE

(TACHE LO QUE NO CORRESPONDA)

22/10/24  
FECHA

[Firma]  
Lic. Eva Cecilia Diaz  
DIRECTORA  
COLEGIO PROVINCIAL DE AMINGA  
MINISTERIO DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGIA

NOTIFICACION:

[Firma]  
FIRMA

FECHA

3) Solicito justificación de INASISTENCIA- LLEGADA TARDE incurrida el \_\_\_ de \_\_\_ de 20\_\_  
Motivada por: \_\_\_\_\_  
Saludo a usted muy atentamente.

FECHA

FIRMA

INFORME DE AUTORIDAD COMPETENTE: \_\_\_\_\_

FECHA

FIRMA

RESOLUCION: JUSTIFIQUE- NO SE JUSTIFIQUE

(TACHE LO QUE NO CORRESPONDA)

FECHA

FIRMA

NOTIFICACION: \_\_\_\_\_

FIRMA

FECHA