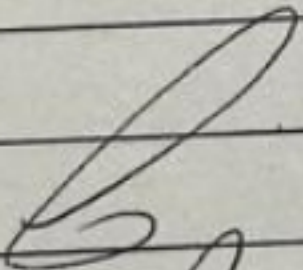


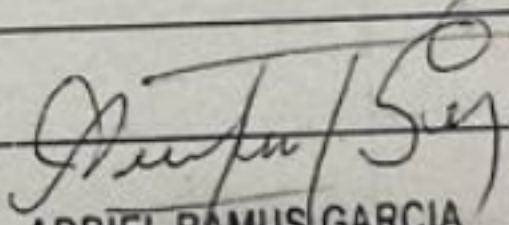
Acta N° 90

En la ciudad de La Rioja, Capital del mismo nombre a los 15 días del mes de mayo del año dos mil veinti cinco, siendo las 14:00hs, se reúnen en la Escuela N° 411 "Dr. René Favaloro" el sr Director Licenciado Adriel Garcia y la docente: BAIGORRI, CANDELA LUCIANA D.N.I.N° 37.655.192 quien en este acto toma posesión del cargo de Maestra de grado Turno Tarde en reemplazo de AZCURRA, Analia Etelvina D.N.I.N° 30.768.817

Para constancia firman los presentes.


Baigorry Candela L.




ADRIEL RAMUS GARCIA
Lic. en Educación Primaria
La Rioja - Capital

DESIGNACIÓN DOCENTE

Señor/a Profesor/a:

BAIGORRI CANDELA LUCIANA

DNI N°: **37.655.192**

Orden de Mérito: **571** Puntaje: **13,2**

L.O.M.: LOM 2025 DE SUPLENTE E INTERINO MAESTRO DE GRADO

La J.U.E.T.A.E.N.O. Nivel Inicial y Primario, le comunica a Ud. que de acuerdo a las Normativas vigentes el día **14** del mes de **MAYO** del año **2025**, ha sido designado en el **ESCUELA N° 411** del Dpto. **CAPITAL** en el Cargo **MAESTRA DE GRADO** del Turno **TARDE** en reemplazo de **AZCURRA, ANALIA ETELVINA** DNI N° **30.768.817**

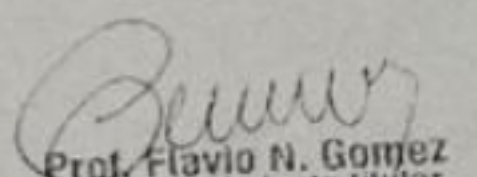
CARÁCTER DE LA DESIGNACIÓN: **SUPLENTE**

ORIGEN DE LA VACANTE: LIC. LEY 9911 ART N° 7.2.0

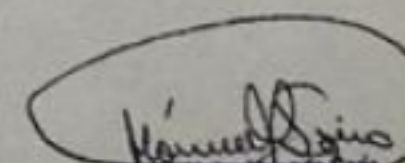
Deberá presentarse ante la Dirección del Establecimiento Educacional para tomar posesión del cargo en forma inmediata, en el caso de Capital dentro de las 24 hs. y en el Interior 48 hs.

Saluda a Ud. Atentamente.

Queda Ud. debidamente Notificado/a


Prof. Flavio N. Gomez
Miembro de Junta titular
J.U.E.T.A.E.N.O.
Ministerio de Educación
Provincia de LR




Prof. Monica Yolanda Sosa
PRESIDENTA
JUE TAE NO
Ministerio de Educ. Ciencia y Tecnología

OBSERVACIÓN: Deberá presentarse ante las Autoridades del Establecimiento Educacional designado/a con la siguiente documentación: El original y 2 copias de la presente Designación, Declaración Jurada de Cargos y fotocopias del DNI Y N° de CUIL.

ANSES

Constancia de CUIL/CUIT

Emitida el: 06/05/2025 a las 19:39 hs
Fecha de alta: 30/04/1997

Titular
BAIGORRI CANDELA LUCIANA

Documento
DU 37655192

CUIL/CUIT
27-37655192-5

Recordá que solo podés tener un único CUIL/CUIT.
Esta constancia no tiene vencimiento y es
GRATUITA.

"La presente no requiere autenticación con sello y
firma de un agente de ANSES." - Art. 1 - Res. DE
76/2009.



Ministerio de Educación

PLANILLA DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

1

2 Número de Documento:

3	7	6	5	5	1	9	2
---	---	---	---	---	---	---	---

2BIS Número de C.U.I.L.:

5		2	1	5	5	6	+	3	-	7	2
---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Baigri, Chale Luciano

[illegible]

²⁰ Fecha de Jubilación:



--	--

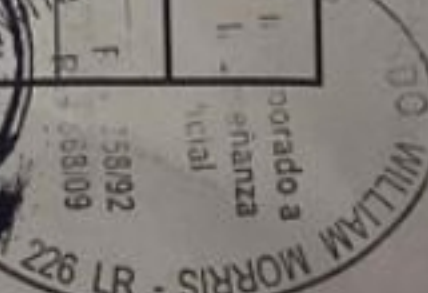
²¹ Resolución N°:

22

1. *Journal of the American Medical Association*, 271: 1001-1002, 1994.

F2

Ver instructivo al dorso →



Lugar: La Rioja Fecha: 14 de Marzo de 2025

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinarias, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.

.....
Firma del Agente

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

"La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida".

** Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento.-

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.
- 2 BIS Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)
3. Consignar Apellido y Nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
5. Consignar Nombre del Establecimiento Educativo donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.yT.
6. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S- suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
10. Consignar antigüedad.
11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M- medio, S- superior, I- inicial, P- primario)
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual está jubilado.
21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.