

La Rioja, 05 de mayo de 2025

Nota N° 021/25- TM

CUE: 4600889-00

Coordinadora de Liquidación y sistema

M. E. C y T

Contadora Alejandra Mantovani

Su despacho

Por la presente, la Rectoría del Colegio Provincial N° 19, tiene el agrado de dirigirse a usted, a efecto de elevar documentación para el **ALTA** de la docente que se menciona a continuación

Datos de la docente:

| Apellido y Nombre | DNI | Fecha de Alta | Horas Cátedras/ Cargo | Turno | Observación |
|--------------------------|------------|---------------|--------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------|
| Colina Sofia Noemi | 38.222.438 | 29/04/25 | E01 - 03HC- Taller de Producción Artístico Urbana 3° año "A" | Mañana | Vacante generada por la renuncia del docente Tanquia Carlos |

Se adjunta:

- ND-01 (Alta)
- Fotocopia del DNI
- Fotocopia del Cuil
- Fotocopia de la designación
- F2 (Declaración Jurada)

Sin otro motivo, saludos cordiales

Prof. Vargas Emmanuel Alejandro
Secretario Interino
Colegio Provincial N° 19
Ministerio de Educación - La Rioja



Lic. Jorge Gustavo Diaz
RECTOR
Colegio Provincial N° 19
Dpto. Capital - La Rioja



ZONA: CAPITAL

ND-01

PLANILLA DE NOVEDADES DOCENTES

Gobierno de la Provincia de La Rioja
Ministerio de Educación

CUE: 4600 889/00 Denominación de la Escuela: Colegio Provincial N°19

Documento: 38222438 Agente: Colina Sofia Noemi Fecha: / /

Plazas Afectadas: Todas las que ejerce el AGENTE en la escuela

CUPOF 1: E01-034C - Taller de Producción Artístico Urbana - 3º Año "A" - TM
CUPOF 2:
CUPOF 3:
CUPOF 4:
CUPOF 5:

Movimiento

A

ALTA

Inicio de Alta: 29.04.25

Fin Alta:

Sit. Rev.: T I **S** V

INICIO DE LICENCIA

Fecha:

Termino Prev:

Código: Art:

Certificado Médico:

B

BAJA

Fecha de Baja:

Motivo:

Nota de Remisión:

F

FIN DE LICENCIA

Fecha:

Código:

C

CONTINUIDAD SUPLENTE

Fecha Fin:

Firma y Sello del Director.

Lic. Jorge Gustavo Diaz

RECTOR

Colegio Provincial N° 19

Dpto. Capital - La Rioja

Confirma el Agente

Observaciones: Por Renuncia del Profesor Tanquia Carlos

ADVERTENCIA: si por alguna razón, el TRÁMITE es enviado al CGAD sin ALCUNA documentación respaldatoria, las Autoridades que firmen esta Planilla, se hacen responsables de la VERACIDAD y el envío posterior de la documentación. Todos los requisitos deben presentarse antes del cierre liquidación.

Casos en los que resulta OBLIGATORIO al informe de OTRO movimiento:

- Si ha informado el Alta de un Suplente: Antes debe informar la licencia del agente al que suple
- Si ha informado el Alta de un Interino o Suplente en una Plaza: ANTES debe informar la baja o licencia del ocupante anterior
- Si ha informado el inicio de licencia de un Agente, debe informar el Alta de quien lo suple (si lo hubiera)
- Si ha informado el fin de licencia de un Agente, ANTES debe informar la baja de quien lo suple (si lo hubiera)

REFERENCIA ALTA (Situación de Revista): T=Titular, I=Interino, S=Suplente común, V=Volante
BAJA/Motivo: R=Renuncia, C=Cierre, Te=Termino, Pe=Presentación del Docente, M=Traspaso, TRF=Transferencia, D=Disponibilidad



Impreso : 02/06/2016
Fecha de Alta : 30/04/1997

**MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y
SEGURIDAD SOCIAL**

SISTEMA UNICO DE REGISTRO LABORAL

CUIL/CUIT: 27-38222438-3

COLINA SOFIA NOEMI

DOCUMENTO: DU 38222438

CONSTANCIA GRATUITA

"Ud. debe tener un Ánico; CUIL/CUIT. Esta Credencial debe ser exhibida para realizar cualquier trámite ante ANSES u otro organismo que le requiera su CUIL/CUIT. Los datos contenidos en la presente consulta, podrán, certificarse accediendo a la página; institucional www.anses.gob.ar. De acuerdo a lo dispuesto por la Resolución D.E. 76/09, la Constancia de CUIL/CUIT, emitida a través de la Página WEB de ANSES NO requieren la autenticación con sello y firma de un agente de ANSES."

Esta Constancia NO tiene vencimiento".

"Unidad de Atención Telefónica Gratuita para todo el país"

130(ANSES)



FICHA DESIGNACIÓN DEL DOCENTE LLAMADO N° 1

Profesor/a: Colina Sofia
D.N.I: 38222438
TELEFONO:
Presente

La JUETAENO Nivel Medio, le comunica que ha sido designado en el establecimiento: COL. PCIAL. N° 19 con domicilio en Zona: 4 Localidad:

CARGO/N° DE HORAS VACANTE: 03 HC

ESPACIO CURRICULAR: Taller de Produccion Artistico Urbana CURSO:3° DIV.: A

CARÁCTER DE LA DESIGNACIÓN: SUPLENTE

ORIGEN DE LA VACANTE: Licencia DCTO

OTROS: renuncia del profesor suplente Tanquia Carlos. El docente titular se encuentra con Licencia, Ley 9.911 art. 9.2

Por el término de : días de acuerdo a su puntaje: en el LOM y a las normativas vigentes y en acto público del día: 29/04/2025

Deberá presentarse ante la Dirección y/o Rectoría del Establecimiento para tomar posesión del cargo y/o Horas Cátedras correspondiente. Dentro de las 24 hs. recibido la presente.
Saluda a Ud. Atte.

Queda Ud., Debidamente Notificado

Firma del docente:

Aclaración: COLINA, Sofia Noemi

DNI N°: 38222438

Fecha: 29/4/2025 Hora: 10:30



ACTA: 4525 /25

| Modulo | Dia | Turno | Horario de entrada | Horario de salida | Semana |
|-----------|--------|-------|--------------------|-------------------|--------|
| 3° modulo | Lunes | TM | 12:15:00 | 13:15:00 | Toda |
| 3° modulo | Martes | TM | 12:15:00 | 13:15:00 | Toda |

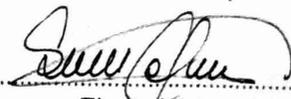
Prof. Mercedes Colina
PRESIDENTE
JUETAENO
Ministerio de Educación y Deportes

Prof. Mercedes Yolanda Soria
PRESIDENTE
JUETAENO
Ministerio de Educación y Deportes



Lugar: La Rioja Fecha: 20 de abril de 2025

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Así mismo me notifico que cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las más severas sanciones disciplinaria, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.


.....
Firma del Agente

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS

"La misma será devuelta al Establecimiento en un lapso de 48 Hs de Recibida".

** Se deberá completar en una fila (1 renglón) por cada división de Curso para los Docente con horas cátedras con sus correspondientes asignaturas, aunque sea el mismo curso y Establecimiento.-

1. Marcar con una cruz el tipo de Documento.
2. Consignar número de Documento exacto.
- 2 BIS Consignar número de C.U.I.L. (clave única de identificación laboral)
3. Consignar Apellido y Nombre completo.
4. Marcar con una D si son los cargos declarados y con una A si es el Alta.
5. Consignar Nombre del Establecimiento Educativo donde presta servicios o nombre del área o dependencia si lo hace en otra repartición que no sea el M.E.C.yT.
6. Consignar fecha de ingreso al cargo declarado y al cargo de alta.
7. Consignar código de cargo dado de alta o declarado, debiendo coincidir el mismo con el que figura en el recibo de haberes en este último caso.
8. Consignar el agrupamiento del cargo (A- administrativo, G- servicios Generales, T- técnico, D- docente).
9. Consignar el carácter del cargo (T- titular, I- interino, S-suplente cuando el cargo es Docente y P- permanente, T- temporario, C- contratado, en los otros casos).
10. Consignar antigüedad.
11. Consignar nombre de la asignatura que dicta en caso de ser profesor o denominación del cargo en los otros casos.
12. Consignar cantidad de horas cátedras si es profesor o cantidad de horas que cumple semanalmente en los otros casos.
13. Consignar nivel en caso de ser docente (M-medio, S-superior, I-inicial, P- primario)
14. Consignar en números el curso o grado.
15. Consignar la división del curso o grado.
16. Consignar turno en que presta servicios (M- mañana, T- tarde, V- vespertino, N- noche)
17. Consignar horario de entrada y horario de salida de cada uno de los días a la semana en que presta servicios. En caso de ser docente con horas cátedras deberá usar una fila por cada división o curso.
18. Firma de la persona responsable que certifica el cargo declarado, debiendo ser el director del Establecimiento o jefe de área.
19. Colocar en casillero una S si el agente es jubilado y una N si no lo fuere.
20. Consignar fecha a partir de la cual esta jubilado.
21. Consignar número de resolución, decreto o disposición de jubilación.
22. Consignar número de resolución de aceptación de renuncia por jubilación.